

Podmínky čerpání neinvestiční dotace v Programu EFEKT II. pro rok 2021

(dále jen „Podmínky“) jsou nedílnou součástí **Rozhodnutí o poskytnutí dotace** (dále jen „Rozhodnutí“), které vydává Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR (dále jen „MPO“) v souvislosti s realizací Státního programu na podporu úspor energie na období 2017-2021, Program EFEKT II. pro rok 2021 (dále jen „Program“).

Číslo dotace	122D22200
Název příjemce	
Aktivita programu	2I – Specifické projekty, projekty vzdělávání a studie
Název projektu	Evaluace/potenciál úspor energie ve stavebnictví při využívání tuzemských obnovitelných a druhotných surovin a dopadů na životní prostředí při jejich využití v rámci celého životního cyklu budovy

Při veškeré komunikaci s MPO je příjemce dotace povinen uvádět číslo dotace.

1) Příjemce dotace:

Název, obchodní jméno:

Adresa, PSČ:

IČO: Právní forma: Kraj: Plátce DPH¹: (ano/ne)

2) Statutární zástupce příjemce:

Jméno a příjmení, titul, funkce:

Tel.: mobil: e-mail:

3) Osoba zodpovědná za kontakt s MPO (uved'te, liší-li se od statut. zástupce):

Jméno a příjmení, titul, funkce:

Tel.: mobil: e-mail:

4) Korespondenční adresa pro kontakt s MPO: (uved'te, liší-li se od adresy příjemce dotace)

.....

5) Číslo účtu a název banky příjemce, na který bude poukázána dotace (u obcí, měst a krajů účet u ČNB)

.....

¹ Jedná se o skutečnost, zda subjekt bude v rámci tohoto dotačního titulu uplatňovat odpočet DPH.

A) Obecná část

1. Dotace je poskytována ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky MF č. 560/2006 Sb. o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MF č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, ve znění pozdějších předpisů. Poskytování dotace spadá současně do působnosti zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dotace je poskytována ex ante, tedy předem.
3. Dotace spadá pod režim de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis", ve znění Nařízení 2020/972 ze dne 2. července 2020, zveřejněném v Úředním věstníku EU dne 7. 7. 2020.

B) Základní podmínky, jejichž porušení bude postihováno odvodem 100 % z částky dotace, u které došlo k porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

1. Příjemce dotace je povinen realizovat akci (projekt) v souladu s Rozhodnutím a těmito Podmínkami. Součástí Podmínek je také příloha č. 8 žádosti o dotaci.
2. Příjemce dotace je povinen použít poskytnuté prostředky výhradně k úhradě výdajů přímo souvisejících s realizací výše uvedeného projektu, a to hospodárně a efektivně. Maximální výše dotace v této aktivitě může činit 4.000.000 Kč, nejvýše však 90 % způsobilých výdajů. Fyzická nebo právnická osoba, která zaplatila za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů, provedení prací nebo za nabytí práv peněžními prostředky z dotace a uplatnila nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, nesmí uplatněnou výši DPH zahrnout do finančního vypořádání dotace.
3. Za způsobilé výdaje se považují
 1. pro rok 2021 výdaje vzniklé od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 a do 31. 12. 2021 uhrazené, vyjma mezd vlastních zaměstnanců, které mohou být uhrazeny do 20. 01. 2022;
 2. pro rok 2022 výdaje vzniklé od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 a do 31. 12. 2022 uhrazené, vyjma mezd vlastních zaměstnanců, které mohou být uhrazeny do 20. 01. 2023.
4. Mezi způsobilé výdaje v případě tohoto projektu patří:
 - výdaje na externí spolupráci;
 - mzdy vlastních zaměstnanců v obvyklé výši vč. odvodů;
 - režijní náklady (telefon, internet);
 - drobný kancelářský materiál;

- nájem kancelářských a jednacích prostor (podíl).
 - cestovní výlohy v obvyklé výši
5. Obecně nezpůsobilé výdaje jsou stanoveny čl. 37 Programu.
 6. Dotace je ve smyslu vyhlášky č. 560/2006 Sb., poskytována formou příkazu k převodu prostředků na účet příjemce dotace. **Poskytnuté státní prostředky musí být vyčerpány v daném rozpočtovém roce, tj. do 31. 12. kalendářního roku, ve kterém byly prostředky poskytnuty,** ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.
 7. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen v průběhu rozpočtového roku převést na účet ČNB číslo: **1525001/0710**. Po termínu 31. 12. rozpočtového roku je příjemce povinen v rámci finančního zúčtování se státním rozpočtem odvést nevyčerpané prostředky na depozitní účet MPO u ČNB číslo **6015-1525001/0710**.
 8. Příjemce začne realizovat projekt po odsouhlasení (podepsání) těchto Podmínek. Dotace v roce 2021 bude vyplacena po předložení Žádosti o platbu včetně všech povinných příloh uvedených ve znění Programu. Žádost o platbu pro rok 2022 bude součástí Průběžné či Závěrečné zprávy. Žádost o platbu pro roky 2021 a 2022 musí obsahovat doklady (bezdlužnosti) podle znění Programu ne starší než 3 měsíce před podáním této žádosti.
 9. Příjemce dotace je povinen dotaci za rok 2021 zcela vyčerpat do 31. 12. Pokud dojde k nedočerpání dotace a tato část bude vrácena na účet poskytovatele dotace do 15. 12. rozpočtového roku, bude vrácená část připočítána k dotaci na rok 2022 a bude znovu vyplacena. Vyplacení částky vrácené po 15. 12. 2021 nelze v roce 2022 znovu vyplatit.
 10. V případě, že příjemce nedoloží vyúčtování a vypořádání dotace se státním rozpočtem, nebude mu dotace v daném roce vyplacena.
 11. Příjemce dotace může odstoupit od řešení a realizace projektu na základě svého písemného prohlášení. Pokud již byla dotace nebo její část vyplacena, je odstoupení od realizace projektu porušením těchto Podmínek a rozpočtové kázně dle § 44 zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, a příjemce dotace je povinen vyplacenou dotaci vrátit do termínu stanoveného poskytovatelem dotace. V takovém případě nebude příjemci dotace vyměřena sankce za zadržení finančních prostředků. V případě, že poskytnuté finanční prostředky nebudou vráceny na účet MPO v termínu stanoveném poskytovatelem, bude příjemce dotace podle § 44a odst. 10 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení.
 12. Při vrácení finančních prostředků bude jako variabilní symbol použito číslo dotace (22200xxxx – poslední čtyřčíslí). O vrácení finančních prostředků musí příjemce dotace (vracející) bezodkladně informovat poskytovatele (MPO) formou „Avíza“, kde uvede přesnou výši vrácených finančních prostředků a důvod jejich vrácení. Naskenované avízo o provedeném odvodu spolu s kopií výpisu z bankovního účtu zašle příjemce dotace neprodleně na MPO na adresu: efekt@mpo.cz.
 13. Při snížení celkových způsobilých výdajů akce nesmí být překročen maximální procentuální poměr dotace k celkovým způsobilým výdajům projektu, který byl stanoven ve znění Programu pro danou aktivitu, ve výzvě pro podávání žádostí o dotaci nebo v Rozhodnutí hodnotící komise.

C) Základní podmínky, jejichž porušení bude postihováno odvodem až 5 % z celkové částky dotace za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, pokud nelze provést nápravu podle § 14f rozpočtových pravidel.

1. Příjemce dotace je povinen řádně **vést průběžnou operativní evidenci** o čerpání a užití finančních prostředků určených na realizaci akce v souladu s platnými předpisy a tuto evidenci kdykoliv předložit MPO ke kontrole.
2. Operativní evidence bude vedena minimálně v následujícím rozsahu údajů:
 - obchodní jméno dodavatele (název společnosti)
 - čísla daňových dokladů dodavatele
 - čísla, pod kterými jsou vedeny daňové doklady v účetní evidenci příjemce dotace
 - předmět plnění (případně soupis provedených dodávek a výkonů)
 - fakturovaná částka bez DPH a s DPH
 - datum splatnosti faktury a datum provedení úhrady fakturované částky
 - finanční zdroj (dotace z Programu/ jiné dotace/ vlastní), ze kterého byla platba provedena.
3. U termínů předložení průběžné zprávy a závěrečné zprávy o řešení akce rozhoduje razítko podatelny MPO při osobním doručení, razítko podání na poštu nebo datum přijetí datovou schránkou.
4. Příjemce dotace je povinen MPO předložit **průběžnou zprávu o řešení akce**. Průběžnou zprávu o řešení akce zasílá příjemce dotace 1x ročně vždy do 31. ledna za předchozí rozpočtový rok, a to až do roku, ve kterém je akce dokončena v souladu se způsobem stanoveným v části C) bod 3.
5. Průběžná zpráva obsahuje zejména:
 - kopie daňových dokladů včetně položkových rozpočtů k daným fakturám;
 - kopie výpisů z bankovního účtu;
 - **přehlednou tabulku se zanesenými fakturami** (čísla, předmět fa, datum úhrady), celková výše faktury, s uvedením výše způsobilých výdajů z faktury a výše části dotace, součty sloupců případně řádků;
 - jiné doklady, které prokazují výši vynaložených výdajů (přehled vyúčtování prostředků ze státní dotace a z vlastních a jiných zdrojů, soupis dodávek a výkonů);
 - dosažené cíle akce a údaje o splnění podmínek stanovených v Rozhodnutí (popis plnění termínů, indikátorů, parametrů);
 - zprávy z případných kontrol (podle zákona o finanční kontrole);
 - **podklady pro finanční vypořádání dotace** (dle vyhlášky č. 367/2015 Sb., příloha č. 3 B) a stručný komentář, oboje podepsané statutárním orgánem s razítkem obce či firmy;
 - žádost o platbu v souladu s částí B) bod 8.
6. Příjemce dotace je povinen MPO předložit **závěrečnou zprávu o řešení akce** v termínu **do 31. 1. 2023**. Závěrečná zpráva obsahuje dokumenty a podklady uvedené v odst. 5. části C) Podmínek.

Závěrečná zpráva o řešení akce bude dále obsahovat doklady uvedené v odst. 5. části C) Podmínek, které nebyly v době předložení průběžné zprávy k dispozici.

7. Příjemce dotace je povinen na výzvu a ve stanovené lhůtě poskytovat MPO další doplňující údaje k ověření předkládaných informací.
8. **Pokud nebude možné dodržet závazné ukazatele a termíny akce uvedené v Rozhodnutí a Podmínkách, je příjemce dotace povinen podat MPO písemnou žádost o změnu Rozhodnutí**, a to nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl. Žádost musí obsahovat specifikaci změn a termínů včetně jejich zdůvodnění a návrhu dalšího postupu. U termínů, indikátorů, parametrů, ukazatelů bilance finančních potřeb a zdrojů, u kterých bude požadována změna, je nutno v žádosti uvést původní hodnoty uvedené v Rozhodnutí a návrhy jejich nových hodnot včetně zdůvodnění změn. MPO žádost posoudí a rozhodne o dalších krocích. **Žádost musí být podána před termínem, kdy má být daná povinnost splněna**, jinak na žádost nebude brán zřetel.
9. Tento projekt je považován za vypořádaný, vydá-li MPO Závěrečné vyhodnocení akce (projektu).

D) Ostatní podmínky, jejichž porušení nebude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů.

1. Příjemce dotace je povinen uvést na výstupu projektu text, např.: „Dílo bylo zpracováno/projekt byl zpracován za finanční podpory Státního programu na podporu úspor energie na období 2017-2021, Program EFEKT II. pro rok 2021“ a logo MPO a EFEKT.
2. Příjemce dotace je povinen na výzvu a ve stanovené lhůtě poskytovat MPO další doplňující údaje nutné k ověření průběhu a kvality realizace produktu, vyúčtování poskytnuté dotace a věrohodnosti předkládaných informací. Tím nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
3. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
4. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo průběžnou či závěrečnou zprávu volně šířit, z jejích částí citovat, kopírovat je a informace z těchto dokumentů dále zpracovávat.
5. Příjemce dotace je povinen písemně informovat MPO o případných kontrolách finančních úřadů nebo jiných orgánů státní správy ČR týkajících se Programu, především pak o zjištěních těchto orgánů a jejich konečných rozhodnutích do doby vystavení Závěrečného vyhodnocení akce (projektu).

Příjemce dotace podpisem přijímá tyto Podmínky a zavazuje se je bezvýhradně plnit.

Datum:	<i>Razítko a podpis statutárního zástupce:</i>
<i>Titul, jméno a příjmení statutárního zástupce:</i>	

Podmínky vydává: Ministerstvo průmyslu a obchodu
Na Františku 32
110 15 Praha 1

tel: 224 851 111
fax: 224 853 376
e-mail: efekt@mpo.cz

Datum:	<i>Razítko a podpis zástupce MPO:</i>
<i>Titul, jméno a příjmení zástupce MPO:</i>	